



ADVIESRAAD
Sociaal Domein Soest

VERSLAG VERGADERING 30 januari 2017 aan het Zorgplein te Soest

Aanwezig: Fred Klinkhamer (Vz), Alfred Feberwee, Reinier Bordewijk, Ankie Labordus, Aartje Knol, Geertje de Jong, Jan Roest, Harry van der Aalst, Henk van Lieshout, Gülnaz Mun, Marieke Prent, Patricia Bloemheuvel (Verslag).
Gasten: Kim Houben (gem.), Adriaan Vonk en Ad Overeem (beiden Diaconaal Netwerk Soest).
Afwezig (m.k.): Don van Elst, Anita Schimmel (adviseur).

Agenda

1. Opening
2. Mededelingen
3. Presentatie Diaconaal Netwerk
4. Vaststellen agenda
5. Informatie-uitwisseling met de gemeente
6. Verslag vergadering 19 december 2016
7. In-en uitgaande post januari 2017
8. Adviesraad
9. Enquête WMO, klanttevredenheid gemeente
10. Jaarverslag
11. Ontvangen Signalen
12. Rondvraag
13. Sluiting

1. Opening

Fred opent om 19.30 uur de vergadering en heet de aanwezigen welkom, in het bijzonder Adriaan Vonk en Ad Overeem beiden van het Diaconaal Netwerk Soest en Ankie Labordus als nieuw lid van de adviesraad. Verder feliciteert Fred Gülnaz met haar nominatie voor de Gouden Oliebol. Een erkenning voor het vele werk dat ze als vrijwilliger voor de gemeenschap in Soest doet.

2. Mededelingen

Er is een afmelding van Don en Anita.

3. Presentatie Diaconaal Netwerk

Tijdens haar maandelijkse vergadering biedt de adviesraad organisaties die in het maatschappelijk veld actief zijn, de mogelijkheid zich te presenteren. Doel is wederzijdse kennismaking, het leggen van contacten en eventueel onderwerpen gezamenlijk of met elkaars inbreng op te pakken. Als eerste is via Aartje het Diaconaal Netwerk Soest uitgenodigd.

Ad Overeem is voorzitter van het Diaconaal Netwerk en Stichting HIP (HIP= Hulp in de Praktijk).

Adriaan Vonk is Diaken en daarnaast ook voorzitter van Schuldhulpmaatjes.

Het Netwerk verbindt, informeert en initieert. Veel onderwerpen binnen het werkveld van het sociaal domein hebben de aandacht, in het bijzonder armoedebestrijding. Binnen het netwerk wordt kennis opgebouwd en gedeeld en worden ervaringen uitgewisseld.

Specifieke organisaties waarmee wordt samengewerkt en activiteiten zijn o.a.:

- Schuldhulpmaatje (2016, 85 aanvragen);
- Bieden van noodzakelijke ondersteuning (2016, 40 aanvragen);
- Samenwerking met Stichting HIP en Stichting Present;
- Kerstpakkettenacties (in dec. 285 stuks in Soest), waarin een geldbedrag behoort;
- Zomers-uitje of –vakantie, voor minder draagkrachtige mensen met kinderen;
- Verzorgen thema-avonden (1 à 2 per jaar). Bijvoorbeeld thema in maart 2017 “Immigranten”;
- Informeren Vluchtelingenwerk – Presentatie.

Het diaconaal netwerk verstrekt allerlei gegevens aan en beantwoordt vragen van beleidsmakers en vormt een aanspreekpunt voor maatschappelijke organisaties.

Diaconale hulpvragen worden door alle aan het netwerk deelnemende kerken op dezelfde manier (er is een regelement en er zijn richtlijnen) behandeld.

Een kerk pakt een verzoek voor ondersteuning op als voorliggende organisaties hierin niet voorzien. Als eerste vindt een intake plaats. Twee mensen gaan naar de persoon met de hulpvraag.

Aanvragen komen o.a. via de website, het secretariaat of via andere organisaties (o.a. Welzin of Juridisch Steunpunt) binnen. Voor hulp hoeft je geen lid van een kerk te zijn.

Door het netwerk wordt als belangrijk knelpunt gezien dat Regelgeving niet goed op elkaar is afgestemd. Als voorbeeld wordt het verstrekken van toeslagen gegeven. Veel cliënten geven wijziging in de leefsituatie uit onwetendheid of om andere redenen niet door, waarna geld wordt teruggevorderd. Vaak is het geld dan al uitgegeven en komt men dus in de schulden. In dit kader wordt ook verwezen naar het rapport “Een onbemind probleem” van professor Roel in ’t Veld van november jl.

Een ander probleem is het taalgebruik in brieven van de overheden. Dit zou begrijpelijker kunnen door o.a. minder formeel taalgebruik.

Fred bedankt Ad en Adriaan voor hun presentatie. Aartje is voor ons beiden de contactpersoon.

4. Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

Voor Ankie vindt een voorstelronde plaats. Vervolgens introduceert Ankie (conrector FAVO-scholengemeenschap Amersfoort) zich in het kort. Ankie zal zich binnen de deelraad Jeugd en Gezin richten op onderwerpen die het onderwijs raken.

5. Informatie-uitwisseling met de gemeente

- Advies Klanttevredenheidsonderzoek Jeugd 2015; terugkoppeling van de gemeente komt op korte termijn;
- Op korte termijn wordt een afspraak met de adviesraad gemaakt inzake Veilig Thuis;
- Herijking minimabeleid: Schuldhulpverlening: na 9 februari 2017 gaat de gemeente hiermee aan de slag. De gemeente wil een inventarisatie van de problemen maken. Kim vraagt **iedereen** om namen van personen door te geven die zij kan benaderen voor de inventarisatie. De nota Herijking minimabeleid wordt komende donderdagavond in de gemeenteraad behandeld.

6. Verslag vergadering 19 december 2016

Pnt. 10 Rondvraag, alinea CSZ: Desgevraagd geeft Jan een toelichting op de opmerking dat communicatie kan worden ingezet om meer aanvragen voor aanvullende financiële in te dienen. Mensen doen om diverse redenen geen aanvraag, waaronder analfabetisme, angst (niet durven), luiheid en onwetendheid.

De gemeente heeft dit onderwerp opgepakt. Een voorbeeld; Monica Falck gaat een folder maken speciaal voor kinderen.

Het verslag wordt zonder wijziging vastgesteld.

Actielijst:

2016-49 Onderwijslessen: Overleg met wethouder Jannelies van Berkel is geweest. **Gülnaz** maakt nog een verslag;

2016-54 Inventarisatie problemen Veilig Thuis. Reinier is gestart.

2016-51 en 2016-52 zijn afgerond.

Afronding overige is opgeschoven.

7. In- en uitgaande post januari 2017

Harry geeft een toelichting op in- en nagekomen en uitgaande poststukken.

- Uitnodiging Balans Afscheid Roy Sheldon, **Reinier** gaat hier naar toe.
- Koepel ledenraadpleging 14 februari 2017 in Utrecht. **Harry** meldt af.
- Briefwisseling gemeente en provincie over Synthus – toegankelijkheid bussen, wordt voor kennisgeving aangenomen.

Harry meldt dat in maart een evaluatie tussen de Provincie en Syntus plaats vindt. Mogelijk kunnen een aantal klachten aan de provincie worden doorgegeven. **Harry** informeert, waarna mogelijk oproep voor opmerkingen in de Soester Courant over de route/haltes/frequentie.

Noot Harry: Syntus blijkt mede in opdracht van de provincie bezig met een verbeterslag en zal per 5 maart de dienstregeling voor een aantal lijnen verbeteren.

8. Adviesraad

Uit te nodigen organisaties voor maandelijkse vergadering:

- Balans voor volgende vergadering uitnodigen.
- Maart 2017 vergadering in de Moskee. **Gülnaz** neemt hiervoor contact op met de moskee, nodigt hen uit voor de vergadering, zich te presenteren en een stukje in het Turks en Nederlands te schrijven.

Noot: Op verzoek van Geertje wordt VOA (vrijwillige ouderen adviseur) toegevoegd.

Inschrijving Kamer van Koophandel:

Op dit moment staan zes mensen ingeschreven. Het voorstel alleen de mensen van het DB in te schrijven wordt overgenomen. (**Harry**)

Regio-Overleg:

Van Stef Harweg is een mail ontvangen met de vraag "Hoe verder met het regio-overleg?" .

De vergadering vindt regio-overleg zinvol. Voorstel 2x per jaar bij elkaar komen.

1 of 2 agendapunten (actuele onderwerpen) per overleg. Overleg op vaste plek; voorstel in Soest.

Don bespreekt dit voorstel met Stef.

9. Enquête Klanttevredenheidsonderzoek WMO 2016:

Van de gemeente is een uitnodiging ontvangen om voor 3 februari op concept vragenlijst (in het kader van een landelijk verplicht Klanttevredenheidsonderzoek WMO 2016, te reageren. Door de gemeente mogen een beperkt aantal vragen worden toegevoegd.

Opgemerkt wordt dat de bruikbaarheid van de resultaten om tot een verbeteragenda te komen, naar verwachting op hetzelfde niveau zullen liggen als vorig jaar.

Over de enquêteresultaten en de opzet van de enquête 2015, hebben we een ongevraagd advies uitgebracht. Hiervan vinden we niet veel terug. Verder is het is kort dag om te reageren.

Na beraad wordt besloten dat **Henk** en **Harry** een mail opstellen waarin ze:

- bovenstaande verwoorden:
- adviseren om aan de huidige enquête per vraag open velden toe te voegen om de respondent de mogelijkheid voor een toelichting te geven bij het aangekruiste antwoord;
- het voorstel doen om vroegtijdig te overleggen over de enquête 2017, waarbij ook te denken valt aan een andere opzet of andere manier om aan bruikbare informatie te komen.

10. Jaarverslag

Het concept Jaarverslag wordt besproken. Op hoofdlijnen zijn er geen opmerkingen. Het stukje van de CSZ wordt nog toegevoegd en dat van Jeugd en gezin tekstueel aangepast. Verder zouden enkele passages korter kunnen en met minder herhaling (**Harry en Alfred**)

11. Ontvangen Signalen

CSZ

CSZ is zich aan het beraden over hoe verder te gaan als Jan in mei afscheid heeft genomen. Als de werkwijze anders wordt zal dit binnen de kaders van de verordeningen zijn. Verder moet worden geanticipeerd op de nieuwe situatie met werkorganisatie BBS.

Jeugd en Gezin

Reinier is doende met de inventarisatie van problemen binnen de stichting Veilig Thuis. Voorts zal komende tijd Ankie worden ingewerkt.

Wonen en Woonomgeving

Gülnaz en Geertje zijn naar de voorlichtingsbijeenkomsten over aanbesteding leerlingen- en doelgroepen vervoer in Amersfoort geweest. Het betrof een regionale voorlichting waar ook inbreng mogelijk was.

Leerlingenvervoer: gespreksverslag zie bijlage 9 bij agenda.

Doelgroepenvervoer: Na ontvangst zal de presentatie door **Geertje** worden rondgemaild.

Geertje licht toe dat in het overleg over het doelgroepenvervoer efficiency een belangrijk aandachtspunt was. Hoe efficiënter omgaan met vervoersvoorziening? Wat is kwaliteit en hoe die te borgen? Inspraak klant in tijd en waarheen? Het wordt een aanbestedingstraject van 1 jaar.

Voorgesteld wordt om tegen die tijd mevr. Visser van de gemeente uit te nodigen voor een presentatie.

USD en Ouderen

Donderdag is een overleg gepland met medewerkers van Uitvoering Sociaal Domein.

Fred gaat in op de inhoud van het verslag van het gesprek met de ouderenbonden (bijlage 8 bij agenda). Hij heeft het gevoel dat dezelfde onderwerpen als vorig jaar aan de orde zijn geweest en er intussen weinig is veranderd. **Alfred en Geertje** zullen het verslag donderdag aan de orde stellen.

Henk zal desgevraagd het gespreksverslag kritisch doornemen of de geschetste indruk correct is en koppelt dit terug naar Geertje. **Alfred en Geertje** zullen ook enkele brieven van de gemeente opvragen om het taalgebruik te beoordelen.

Voorts zal voor het gesprek **Alfred** met één van de VOA's van SWOS en/of PCOB opnemen om te achterhalen of zij zich in de verslagtekst herkennen.

Mantelzorg

Normuren huishoudelijke hulp: Gesprek met gemeente geweest over het rapport van HHM.

Don zal dit digitaal verspreiden.

- HHM concludeert dat uitgangspunten voor de norm redelijk zijn;
- er wordt een percentage van de tijd voor informeel contact met de klant opgenomen;
- daar waar norm vaag is, zijn door HHM suggesties voor verbetering gedaan.
- Henk verzoekt **Kim** om de reactie van de gemeente op het rapport te sturen.

Henk heeft diverse keren contact met Elzis gezocht voor overleg over Mantelzorg.

Elzis lijkt de notitie van de gemeente te willen afwachten. Deze komt in maart.

Henk overweegt een ongevraagd advies over Werk en Mantelzorg uit te brengen.

Het zou mooi zijn als de gemeente het goede voorbeeld zou geven en zich gaat profileren als Mantelzorg ondersteunende gemeente en meedingt naar de prijs Mantelzorgvriendelijke organisatie.

12. Rondvraag

De ontwikkeling van de website Sociaal Domein ligt momenteel stil. Dit komt door privéomstandigheden van de trekkende medewerkster bij de gemeente.

De intentie is om het project op korte termijn weer op te pakken.

Voorts meldt Kim zich voor de vergadering van 22 februari 2017 af, ze vraagt wel om alle stukken te mailen.

13. Sluiting

Fred sluit de vergadering om 21.45 uur, spreekt zijn waardering uit voor ieders activiteiten en dankt iedereen voor haar of zijn inbreng.

De volgende vergadering vindt plaats op woensdag 22 februari 2017, 19.30 uur, Zorgplein

Voor akkoord:
Fred Klinkhamer
(voorzitter)

Voor akkoord:
Harry van der Aalst
(secretaris)

datum, 22 februari 2017

datum, 22 februari 2017

Bijlage: Actiepuntenlijst

Actienr.	Verslag	Actiebeschrijving	Naam	Planning gereed	Opmerking
2016-15	25-4-2016 31-10-2016 28-09-2016	Brief > CAK inzake Hoogte eigen bijdr. Brief > Stoelenga met stand van zaken Standp.Rijk afwachten voor vervolg	DB. Harry	jun. 2016 nov. 2016 PM	nav. brf Stoelenga (bijl.4)
2016-25	31-10-2016	Website: teksten doorlopen	Harry	feb. '17	i.s.m. Don/Comm. Gem.
2016-49	31-10-2016 19-12-2016 30-01-2017	Brainstorm onderwijslessen Overleg met weth. V. Berkel Gesprek geweest; verslag komt	Kim/Gülnaz Kim/Gülnaz Gülnaz	nov. 2016 jan. 2017 feb. 2017	Opzet, ondersteuning
2016-50	31-10-2016 19-12-2016	Procedure Woningtoew.+Lotingssyst. In kaart brengen Hoe verder na gesprekken november?	Aart/Güln/Mar Marieke	nov. 2016 feb. 2017	Gesprek met medew. gem. Initiat. voor Intern beraad
2016-53	19-12-2016	Uitnodiging maatsch. Org. opstellen	Don/Grtje/Har.	feb. 2017	Don neemt initiatief
2016-54	19-12-2016	Invent. Problemen st. Veilig Thuis	Reinier	feb. 2017	
2016-55	19-12-2016	Soester Courant berichten opstellen	Iedereen	PM	Anita verzamelt berichten
2017-01	30-1-2017	Schuldhelpverlen.contactpersonen	Iedereen	feb. 2017	doorgeven aan Kim
2017-02	30-1-2017	Evaluatie Busverv. Provincie-Syntus	Harry	feb. 2017	event. advies aan Prov.
2017-03	30-1-2017	Presentatie van/vergaderen Moskee	Gülnaz	feb. 2017	
2017-04	30-1-2017	wijziging inschrijving K.v.K	Harry	mrt. 2017	
2017-05	30-1-2017	Regiooverleg : Hoe verder?	Don	feb. 2017	i.s.w.m. Stef. Harweg
2017-06	30-1-2017	Klantevredenheidsonderz.WMO 2016		feb. 2017	Reactie naar gem.
2017-07	30-1-2017	Verslag gespr. COSBO/gesprek USD	Alfr/Grtje/Hnk	feb. 2017	(diverse acties)
2017-08	30-1-2017	Huish. Hulp.: Rapp. HHM verspreiden	Don	feb. 2017	
2017-09	30-1-2017	Rapp. HHM; reactie gemeente > Henk	Kim	feb. 2017	

Bijlage: Aan te houden en doorlopende acties

Actienr.	Verslag	Actiebeschrijving	Naam	Opmerking
2015-10	22-12-2014 19-12-2016	Contact Fatih moskee: 1 x per jaar vergaderen; toez. Verslag. Contact voor maartvergadering	Gülnaz / Harry Gülnaz	Moskee aanbod voor gebruik vergaderruimte Maartverg. Bij Moskee

Bijlage: Toekomstige agendapunten

	Verslag	Beschrijving	verg.	Opmerking
2016-44	26-9-2016 19-12-2016	Kwetsbare ouderen Overleg met COSBO	PM 12-'16	op voorstel Anita Geertje
21016-45	26-9-2016 28-11-2016	Vrijwilligerswerk; Wanneer vragen we te veel? Wat is eigen kracht en waar ligt de grens? Vrijwilligerswerk met alle ins and outs, t.z.t. onderwerp van gesprek met de wethouder. Gemeente start met herijking. ASDS wordt betrokken	PM gemeente	Op voorstel Henk
2016-51	31-10-2016	Beleid wonigaanpassingen i.k. van verstekking ex WMO	PM	beleid rijk afwachten